

Служба зовнішньої розвідки України

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протоколом засідання конкурсної комісії Служби зовнішньої розвідки України з відбору пропозицій щодо закупівлі квартир на умовах пайової участі та на вторинному ринку в регіонах України від 20.04 .2021 М 201 РО

Микола НОВАК

Голова конкурсної комісії

THE OF THE STATE O

Конкурсна документація на закупівлю за державні кошти квартир для військовослужбовців

ДК 021:2015 код CPV 70120000-8 (Купівля і продаж нерухомості)

Розділ 1. Загальні положення					
	Конкурсна документація розроблена на виконання вимог Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на будівництво (придбання) житла для військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу (зі змінами) затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2011 року № 147				
1. Інформація про					
замовника конкурсу:					
- повне найменування:	Служба зовнішньої розвідки України				
- місцезнаходження:	Україна, м. Київ, вул. Нагірна, 24/1				
- посадова особа Замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з Учасниками:	- Заступник Голови конкурсної комісії: Злобін А.В., тел. (044) 451-99-18 - Секретар конкурсної комісії: Хмельницький Б.В., тел./факс (044) 451-96-67				
2. Інформація про					
предмет закупівлі					
- найменування предмета закупівлі:	Придбання квартир на умовах пайової участі та на вторинному ринку для забезпечення житлом військовослужбовців Служби зовнішньої розвідки України із ступенем готовності 100%, введені в експлуатацію, що засвідчено сертифікатом відповідності або декларацією про готовність об'єкта (черги, окремого пускового комплексу) до експлуатації або іншим документом, відповідно до законодавства, яке діяло на момент прийняття об'єкту в експлуатацію. ДК 021:2015 код CPV 70120000-8 (Купівля і продаж нерухомості)				
- місце, кількість, обсяг	м. Чернівці:				
поставки товарів (передачі квартир)	лот 1 — до 3 двокімнатних квартир у м. Чернівці, житловою площею не менше 26 кв.м., загальною площею не більше 65 кв.м. лот 2 — до 3 трикімнатних квартир у м. Чернівці, житловою площею не менше 40 кв.м., загальною площею не більше 90 кв.м. м. Івано-Франківськ: лот 1 — 1 однокімнатна квартира у м. Івано-Франківськ, житловою площею не менше 18 кв.м., загальною площею не більше 45 кв.м. лот 2 — 1 трикімнатна квартира у м. Івано-Франківськ,				
	житловою площею не менше 40 кв.м., загальною площею не більше 90 кв.м.				
	м. Вінниця: лот 1 - 1 двокімнатна квартира у м. Вінниця, житловою площею не менше 26 кв.м., загальною площею не більше 65 кв.м. м. Хмельницький: лот 1 — 1 однокімнатна квартира у м. Хмельницький, житловою площею не менше 16 кв.м., загальною площею не більше 45 кв.м. лот 2 — 1 двокімнатна квартира у м. Хмельницький, житловою площею не менше 26 кв.м., загальною площею не більше 65 кв.м. лот 3 — 1 трикімнатна квартира у м. Хмельницький, житловою площею не менше 40 кв.м., загальною площею не більше 90 кв.м. м. Харків:				
	лот 1 – 1 однокімнатна квартира у м. Харків, житловою площею не менше 20 кв.м., загальною площею не більше 48 кв.м. лот 2 – 1 двокімнатна квартира у м. Харків, житловою площею				

	не менше 35 кв.м., загальною площею не більше 70 кв.м.
	м. Суми: лот 1 – 1 однокімнатна квартира у м. Суми, житловою площею
	не менше 20 кв.м., загальною площею не більше 50 кв.м.
	лот 2 – 1 двокімнатна квартира у м. Суми, житловою площею не
	менше 30 кв.м., загальною площею не більше 70 кв.м.
	лот 3 – 1 трикімнатна квартира у м. Суми, житловою площею не
	менше 45 кв.м., загальною площею не більше 95 кв.м.
	м. Чернігів:
	лот 1 – до 3 однокімнатних квартир у м. Чернігів, житловою
	площею не менше 20 кв.м., загальною площею не більше 50 кв.м.
	лот 2 – 1 двокімнатна квартира у м. Чернігів, житловою площею
	не менше 40 кв.м., загальною площею не більше 80 кв.м.
	лот 3 – 1 трикімнатна квартира у м. Чернігів, житловою площею не менше 45 кв.м., загальною площею не більше 95 кв.м.
	м. Краматорськ:
	лот 1 – до 2 однокімнатних квартир у м. Краматорськ, житловою
	площею не менше 13 кв.м., загальною площею не більше 50 кв.м.
	лот 2 – до 2 двокімнатних квартир у м. Краматорськ, житловою
	площею не менше 27 кв.м., загальною площею не більше 80 кв.м.
	м. Сєверодонецьк:
	лот 1 — до 3 однокімнатних квартир у м. Сєверодонецьк,
	житловою площею не менше 13 кв.м., загальною площею не більше 50 кв.м.
	м. Маріуполь:
	лот 1 – 1 однокімнатна квартира у м. Маріуполь, житловою
	площею не менше 13 кв.м., загальною площею не більше 50 кв.м.
- розмір бюджетного	35 000 000,00 грн.
призначення за	
кошторисом або очікувана вартість	
предмета закупівлі	
3. Процедура закупівлі	Конкурс
4. Інформація про	Ronkype
валюту, у якій повинна	
бути розрахована і	Валютою конкурсної пропозиції є гривня
зазначена ціна	
конкурсної пропозиції	
5. Інформація про	Під час проведення конкурсу всі документи, що готуються
мову, якою повинні бути складені	Замовником та мають відношення до конкурсної пропозиції,
конкурсні пропозиції	викладаються українською мовою.
6. Процедура	Учасник, який отримав конкурсну документацію, має право не
надання роз'яснень	пізніше ніж за 3 дні до закінчення строку подання конкурсних
щодо конкурсної	пропозицій звернутися до Замовника за роз'ясненнями щодо
документації	конкурсної документації.
	Замовник повинен надати роз'яснення на запит протягом 3 робочих
	днів з дня його отримання всім особам, яким було надано конкурсну
	документацію.
	Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень Учасників внести зміни до конкурсної документації,
	продовживши строк подання та розкриття конкурсних пропозицій не
	менше ніж на 7 днів, та повідомити письмово протягом 3 робочих днів
	The second of th

з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх Учасників, яким було видано конкурсну документацію та опублікувавши ці зміни на офіційному веб-сайті Служби зовнішньої розвідки України.

У разі несвоєчасного подання Замовником роз'яснень щодо змісту конкурсної документації або несвоєчасного внесення до неї змін Замовник повинен продовжити строк подання та розкриття конкурсних пропозицій не менш як на 5 днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано конкурсну документацію.

7. Процедура проведення зборів з питань надання роз'яснень стосовно конкурсної документації

У разі проведення зборів з метою роз'яснення будь-яких запитів щодо конкурсної документації Замовник повинен забезпечити ведення протоколу таких зборів з викладенням у ньому всіх роз'яснень щодо запитів і опублікувати його на веб-сайт СЗРУ.

Розділ 2. Підготовка конкурсних пропозицій

1. Оформлення конкурсних пропозицій

Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну конкурсну пропозицію.

Для участі в конкурсі у складі конкурсної пропозиції подається заява про участь у конкурсі із зазначенням:

- найменування юридичної особи, прізвища та ініціалів її керівника, форми власності, місцезнаходження (юридична та поштова адреса), номера телефону контактної особи, факсу;
- прізвище та ініціали фізичної особи, адреса її місця проживання, номера телефону, факсу, електронної пошти.

Заява про участь у конкурсі разом з конкурсною пропозицією подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита.

Усі сторінки конкурсної пропозиції учасника повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відтиск печатки* (за наявності).

Конкурсна пропозиція повинна мати реєстр наданих документів, який прошивається до складу пропозиції і рахується як перший аркуш конкурсної пропозиції.

У разі, якщо учасник у своїй пропозиції зробив будь-які окремі записи або правки, вони засвідчуються підписом уповноваженої посадової особи учасника та печаткою* (за наявності). Відповідальність за помилки друку у документах, наданих на розгляд до конкурсної комісії та не підписаних, несе учасник.

Повноваження щодо підпису документів конкурсної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу зборів засновників або наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.

Конкурсна пропозиція запечатується в одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відтиск печатки* (за наявності) учасника процедури закупівлі.

На конверті повинно бути зазначено:

- повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника процедури закупівлі, адреса його місцезнаходження (юридична та поштова), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів.
- назва предмета закупівлі згідно з оголошенням про проведення конкурсу, з попереджувальним написом «*Не відкривати до 10 год. 00 хв. 18.05.2021 р.*»;

2. Зміст конкурсних	
пропозицій учасника	Конкурсна пропозиція, яка подається учасником процедури закупівлі, повинна складатися з: документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів конкурсних пропозицій; інформації про необхідні технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмета закупівлі, в тому числі відповідну технічну специфікацію, згідно з Додатком 2 до Конкурсної документації; документально підтвердженої інформації про відповідність кваліфікаційним критеріям учасників конкурсу та перелік документів згідно з Додатком 4 до Конкурсної документації. Обов'язковою складовою конкурсної пропозиції є цінова пропозиція, яка повинна містити інформацію згідно з Додатком 1 до Конкурсної документації.
3. Строк, протягом якого конкурсні пропозиції є дійсними	Конкурсні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів з моменту подання конкурсної пропозиції.
4. Кваліфікаційні критерії до учасників	Кваліфікаційні критерії до учасників конкурсу визначені в Додатку 4 до цієї Документації.
5. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Учасники конкурсу повинні надати в складі конкурсної пропозиції документи, які підтверджують відповідність конкурсної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником, згідно з Додатком 3 до Конкурсної документації.
6. Внесення змін або відкликання конкурсної пропозиції учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою конкурсну пропозицію до закінчення строку її подання. Такі зміни чи заява про відкликання конкурсної пропозиції враховуються у разі, коли вони отримані замовником до закінчення кінцевого строку подання конкурсних пропозицій.
7. Інша інформація	У разі відсутності в Учасника конкурсу, на час розкриття конкурсних пропозицій, в запропонованих квартирах опорядження, у відповідності до Додатку 3, Учасник конкурсу подає свою пропозицію з урахуванням вартості опорядження. Порядок розрахунків опорядження визначається у Договорі про закупівлю. Опорядження квартир має бути здійснено не пізніше 01.07.2021 року.
Розділ	л 3. Подання та розкриття конкурсних пропозицій
1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій: - спосіб подання конкурсних пропозицій: - місце подання	Особисто, або поштою.
конкурсних пропозицій: - кінцевий строк подання конкурсних	04107, Україна, м. Київ, вул. Нагірна, 24/1.
пропозицій (дата, час):	17.05.2021 р. до 18 год. 00 хв. Конкурсні пропозиції, отримані Замовником після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються Учасникам, що їх подали.
2. Місце, дата та час розкриття конкурсних пропозицій: - місце розкриття	За адресою Замовника: м. Київ, вул. Нагірна, 24/1. 18.05.2021 р. о 10 год. 00 хв. Конкурсні пропозиції розкриваються у встановлений Замовником
	тоттурот пропознан розкриваються у встановлении замовником

конкурсних пропозицій: - дата та час розкриття У процедурі розкриття конкурсних пропозицій мають право брати конкурсних пропозицій: участь усі Учасники, що подали свої конкурсні пропозиції або їх уповноважені представники, що виконали наступну умову: не менш як за три робочі дні до дати розкриття конкурсних пропозицій надіслали факсом на номер (044) 451-96-67 копію паспорта (1, 2 сторінки та сторінку з місцем реєстрації) (з приміткою для конкурсної комісії щодо придбання житла). Якщо Учасник або його уповноважений представник попередньо не виконав зазначену умову, Замовник не несе відповідальності за своєчасне оформлення допуску представників учасника та, відповідно, його присутності на процедурі розкриття конкурсних пропозицій. Відсутність Учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття конкурсних пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді його пропозиції. Повноваження представника Учасника підтверджується довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на участь у процедурі розкриття конкурсних пропозицій. Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт. час розкриття конкурсних пропозицій найменування (для фізичних осіб - прізвище, ім'я, по батькові) та адреса місцезнаходження (місце проживання) кожного Учасника, ціна кожної конкурсної пропозиції та перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених конкурсною документацією. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття конкурсних пропозицій. Протокол розкриття конкурсних пропозицій складається у день конкурсних розкриття пропозицій. До протоколу розкриття конкурсних пропозицій вноситься вартість 1 кв. метра житла відповідно до цінової пропозиції учасника (Додаток 1 до Конкурсної документації). Копія протоколу розкриття конкурсних пропозицій надається будьякому з Учасників на його письмовий запит протягом 3 робочих днів з дня отримання такого запиту. 3. Інша інформація Учасник визначає ціну на товар (квартири), який він пропонує поставити (передати) за Договором, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на оформлення договору купівлі-продажу, усіх інших витрат (у тому числі витрат пов'язаних з оформленням та реєстрацією права власності на квартири). Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів на предмет закупівлі, що запропонований до конкурсу та не має права включати в ціну будь-які витрати, понесені ним під час участі у конкурсі та укладення Договору про закупівлю, які сплачуються Учасником.

Усі документи, передбачені конкурсною документацією, у яких установлено термін (строк) дії, подаються дійсними на дату розкриття, не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Розділ 4. Оцінка конкурсних пропозицій та визначення переможця

1. Перелік критеріїв та методика оцінки конкурсних пропозицій

Переможцем (переможцями) визначається учасник конкурсу, який подав найвигіднішу конкурсну пропозицію, за якою вартість придбання 1 кв. метра загальної площі житла на умовах пайової участі

та на вторинному ринку ϵ найнижчою серед запропонованих та подана документація відповіда ϵ вимогам конкурсної документації.

У разі коли кількість квартир, запропонованих переможцем конкурсу, менша ніж кількість, визначена конкурсною документацією, Замовник має право розглянути наступні конкурсні пропозиції, які не були відхилені і відповідають вимогам конкурсної документації в межах кількості квартир, визначених конкурсною документацією, та додатково визначити переможців конкурсу.

Замовник визначає переможця конкурсу з числа Учасників, конкурсні пропозиції яких допущені до оцінки (у кількості не менше двох).

У випадках, коли Замовником було двічі відмінено конкурс у зв'язку з поданням для участі в ньому менше двох конкурсних пропозицій Учасників, у разі проведення конкурсу втретє може бути визначено переможця з одним Учасником конкурсу, пропозиції якого відповідають вимогам конкурсної документації.

Замовник та Учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої конкурсної пропозиції.

Переможець визначається рішенням конкурсної комісії.

Протягом 5 робочих днів з дня прийняття рішення про визначення переможця (переможців) Замовник зобов'язаний оприлюднити на офіційному веб-сайті Служби зовнішньої розвідки України та опублікувати в — газеті «Голос України» інформацію про результати проведення конкурсу із зазначенням найменування та місцезнаходження переможця конкурсу.

Замовник протягом 5 робочих днів з дня прийняття рішення про визначення переможця (переможців) надсилає переможцю (переможцям) конкурсу повідомлення про акцепт, а всім Учасникам - письмове повідомлення про результати конкурсу.

У разі письмової відмови переможця (переможців) конкурсу підписати договір про закупівлю відповідно до вимог конкурсної документації або не укладення договору про закупівлю з вини Учасника, Замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну конкурсну пропозицію з тих, строк дії яких ще не минув.

2. Визначення переможця конкурсу

Замовник проводить перевірку конкурсних пропозицій учасників конкурсу на відповідність вимогам, установленим у конкурсній документації з урахуванням підстав відхилення, технічного та якісного стану квартир.

Під час перевірки пропозицій Замовник проводить перевірку технічного та якісного стану квартир, запропонованих учасником.

Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником до органів державної влади, підприємств, організацій відповідно до їх компетенції.

За результатами розгляду приймається рішення щодо визначення переможця.

3. Виправлення арифметичних помилок

Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій конкурсній пропозиції під час проведення її розкриття, у порядку, визначеному цією конкурсною документацією, за умови отримання письмової згоди на це Учасника, який подав конкурсну пропозицію.

Помилки виправляються Замовником у такій послідовності:

а) при розходженні між сумами, вказаними літерами та в цифрах, сума літерами ε визначальною;

б) при розходженні між ціною одиниці (кв.м.) та підсумковою ціною, одержаною шляхом множення ціни за одиницю (кв.м.) на загальну площу, ціна за одиницю (кв.м.) є визначальною, а підсумкова ціна виправляється.

в) якщо, на погляд Замовника, в ціні за одиницю (кв.м.) є явне зміщення десяткового розподілювача, в такому випадку призначена підсумкова ціна є визначальною, а ціна за одиницю (кв.м.)

виправляється. Якщо Учасник не надав письмову згоду на виправлення арифметичної помилки, його конкурсна пропозиція відхиляється.

Формальними (несуттєвими) помилками, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх пропозицій, вважаються помилки, що пов'язані з оформленням конкурсної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме відсутність нумерації сторінок, печаток на окремих документах, які цього не потребують, технічні помилки та описки, які не пов'язані з предметом закупівлі.

4. Відхилення конкурсних пропозицій

Замовник має право відхилити конкурсну пропозицію, у разі якщо:

- учасник не відповідає кваліфікаційним критеріям (Додаток 2 до Конкурсної документації)
- учасник не погоджується з виправленням виявленої замовником арифметичної помилки;
- конкурсна пропозиція не відповідає умовам конкурсної документації;
- учасника визнано банкрутом чи проти нього порушено справу про банкрутство.

Інформація про відхилення конкурсної пропозиції із зазначенням підстави надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена, протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення.

5. Відміна замовником конкурсу

Замовник має право відмінити конкурс у будь-який час до визначення переможця (переможців) конкурсу. Учасники повідомляються без зазначення підстав.

Також Замовник має право відмінити конкурс у разі:

- відсутності подальшої потреби у придбанні предмета закупівлі;
- неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення законодавства;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій:
- скорочення видатків на здійснення закупівлі:
- якщо до оцінки допущено конкурсні пропозиції менше ніж двох учасників;
- якщо ціна найбільш вигідної пропозиції перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі;
- здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили;
- виявлення факту змови Учасників;
- подання для участі в конкурсі менше двох конкурсних пропозицій. Про відміну процедури закупівлі за такими підставами має бути

повідомлено учасників.

Інформацію про відміну конкурсу надсилається замовником усім учасникам протягом 5 робочих днів з дня прийняття замовником відповідного рішення.

6. Інша інформація

У конкурсі мають право брати участь юридичні особи, які здійснюють господарську діяльність на ринку нерухомості та підтверджують своє право щодо розпорядження нерухомим майном, зазначеним у конкурсній пропозиції учасника, або фізичні особи -

власники нерухомого майна, які подали конкурсні пропозиції, що відповідають вимогам конкурсної документації.

Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції Учасника та за витрати Учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату конкурсу.

Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе Учасник.

Розгляд конкурсних пропозицій здійснюється протягом 10 робочих днів. Учасники конкурсу протягом всього терміну розгляду конкурсних пропозицій представляють уповноваженій(им) особі(ам) замовника доступ до об'єкта будівництва (житла) для огляду з метою перевірки відповідності об'єкта вимогам цієї конкурсної документації.

Розділ 5. Укладання договору про закупівлю

1. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю квартир на умовах пайової участі

Істотними умовами договору є:

- 1. Предмет договору (найменування);
- 2.Загальна площа квартир, загальна вартість загальної площі квартир та вартість придбання 1 кв.м. житла. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків;
- 3. Порядок здійснення оплати;
- 4. Термін передачі об'єктів нерухомості Замовнику.

Проект договору зазначений у Додатку 4 (для придбання житла на умовах пайової участі) до Конкурсної документації.

Служба зовнішньої розвідки України має право вносити зміни до Договору (окрім істотних умов договору) та зменшувати ціну договору у разі зменшення бюджетних призначень під час уточнення показників Державного бюджету України на відповідний рік, при цьому штрафні санкції до Служби зовнішньої розвідки України не застосовуються. Порядок здійснення оплати закупівлі квартир на умовах пайової участі:

Поетапно згідно з графіком фінансування, у такому порядку:

- 1 етап 80 % від суми Договору протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання Сторонами Акту приймання-передачі Квартири (невід'ємною частиною акта приймання-передачі є нотаріально засвідчена копії сертифіката відповідності або декларації про готовність об'єкта до експлуатації та оригіналу технічного паспорту на Квартиру) та сформованого Витягу з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності;
- 2 етап 20 % від суми Договору протягом 10 (десяти) банківських днів після завершення виконання опоряджувальних робіт (що підтверджується підписанням Сторонами Акту приймання-передачі опорядження квартири) відповідно до вимог зазначених у Додатку № 3 до конкурсної документації.

У разі відсутності у переможця конкурсу в запропонованих квартирах опорядження, у відповідності до Додатку 3 до конкурсної документації, в Договорі про закупівлю зазначаються терміни опорядження квартир (не пізніше 01.07.2021 р.) та порядок розрахунків за договором.

Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.

2. Умови договору про придбання квартир на

При закупівлі квартир на вторинному ринку укладається нотаріально засвідчений договір купівлі-продажу нерухомого майна відповідно до

вторинному ринку

чинного законодавства України.

Істотними умовами договору є:

- 1. Предмет договору (найменування);
- 2. Загальна площа квартир, загальна вартість загальної площі квартир та вартість придбання 1 кв.м. житла. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків;
- 3. Порядок здійснення оплати;
- 4. Термін передачі об'єктів нерухомості Замовнику.

Порядок здійснення оплати закупівлі квартир на вторинному ринку:

Поетапно згідно з графіком фінансування, у такому порядку:

1 етап - 80 % від суми Договору протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання Сторонами Договору та Акту приймання-передачі квартири, невід'ємною частиною якого є оригінал технічного паспорту на квартиру та сформованого Витягу з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності;

2 етап - 20 % від суми Договору протягом 10 (десяти) банківських днів після завершення виконання опоряджувальних робіт (що підтверджується підписанням Сторонами Акту прийманняпередачі опорядження квартири) відповідно до вимог зазначених у Додатку №3 до конкурсної документації.

Проект договору зазначений у Додатку 5 (для придбання житла на вторинному ринку) до Конкурсної документації.

У разі відсутності у переможця конкурсу в запропонованих квартирах опорядження, у відповідності до Додатку 3 до конкурсної документації, в Договорі про закупівлю зазначаються терміни опорядження квартир (не пізніше 01.07.2021 р.) та порядок розрахунків за договором.

Служба зовнішньої розвідки України має право вносити зміни до Договору (окрім істотних умов договору) та зменшувати ціну договору у разі зменшення бюджетних призначень під час уточнення показників Державного бюджету України на відповідний рік, при цьому штрафні санкції до Служби зовнішньої розвідки України не застосовуються.

3. Дії замовника при відмові переможця (переможців) конкурсу підписати договір про закупівлю

У разі письмової відмови переможця (переможців) конкурсу підписати договір про закупівлю житла (далі - Договір) відповідно до вимог конкурсної документації або неукладення Договору з вини учасника протягом 20 робочих днів з дати визначення переможця, замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну конкурсну пропозицію з тих, строк дії яких ще не минув.

4. Забезпечення виконання договору про закупівлю

Забезпечення виконання договору про закупівлю квартир на вторинному ринку не вимагається.

Забезпечення виконання договору про закупівлю квартир на умовах пайової участі:

під час укладення договору Замовник вимагає від Учасника-переможця внесення ним забезпечення виконання умов договору в розмірі 3 (три) відсотки ціни договору у формі перерахування коштів на розрахунковий рахунок Замовника. Замовнику надається платіжне доручення з відміткою банку.

У призначенні платежу обов'язково вказується: «забезпечення виконання договору на закупівлю за державні кошти квартир для військовослужбовців у м. Києві». Перерахування коштів здійснюється на р/р UA898201720343160003000018126 у Державній казначейській службі України, м. Київ, МФО 820172, одержувач: СЗРУ, код ЄДРПОУ

33240845.

Документ, який підтверджує внесення Учасником забезпечення виконання Договору, а саме завірена копія платіжного доручення, надається Замовнику не пізніше дати укладення договору про закупівлю.

Внесення забезпечення виконання договору не припиняє виконання зобов'язань Учасника за договором.

Усі витрати, пов'язані з поданням забезпечення виконання договору, здійснюються за рахунок коштів Учасника та не підлягають відшкодуванню Замовником.

Забезпечення виконання договору про закупівлю повертається після виконання Учасником-переможцем договору стосовно якості робіт і строків згідно положень договору, а також у разі визнання судом результатів процедури закупівлі або договору про закупівлю недійсними, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня настання зазначених обставин.

Забезпечення виконання договору про закупівлю не повертається у разі, якщо Учасник-переможець не виконав умови договору стосовно строків передачі квартир Замовнику, якості і строків опоряджувальних робіт у квартирах, оформлення права власності на квартири згідно положень договору (в сукупності або одну з цих умов).

Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору у разі якщо вони не повертаються, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету.

Конкурсна пропозиція «Цінова пропозиція» подається у вигляді, наведеному нижче. Учасник не повинен відступати від даної форми.

Цінова пропозиція

Ми, (назва учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у конкурсі на закупівлю за державні кошти квартир для військовослужбовців, згідно з технічними та іншими вимогами замовника конкурсу.

Вивчивши конкурсну документацію та технічні вимоги, ми уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємось виконати вимоги замовника та договору в обсязі та за ціною, зазначеною у таблиці.

До акцепту нашої конкурсної пропозиції, ваша конкурсна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу протоколу намірів між нами.

Ми згодні дотримуватися умов цієї пропозиції до 20 серпня 2021 року з дати розкриття конкурсних пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

Ми згодні, що у разі зменшення бюджетних призначень Службі зовнішньої розвідки України під час уточнення показників Державного бюджету України на 2021 рік укладений Договір може бути скоригований без застосування штрафних санкцій до Служби зовнішньої розвідки України.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі конкурсні пропозиції згідно з умовами конкурсної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми беремо на себе зобов'язання на підписання договору.

До того часу, поки не буде підписано офіційного договору, наша пропозиція з Вашим письмовим повідомленим про акцепт будуть вважатися такими, що мають силу домовленості між нами.

Ми підтверджуємо, що з нами не приймають участь у конкурсі пов'язані з нами особи.

Цінова пропозиція є невід'ємною частиною пропозиції учасника конкурсу і повинна містити наступні дані:

						T	1	Таблиц
№ 3/п	Адреса	Поверх	Кількість кімнат	Загальна площа, кв. м	Житлова площа, кв. м	Вартість 1 кв. м загальної площі	Загальна вартість, грн.	Наявність оздоблення

Вартість 1 кв.м. загальної площі житла, виходячи з нашої пропозиції, складає (цифрами та прописом) грн. за 1 кв.м. (з ПДВ) (обраховано, як загальна вартість запропонованої загальної площі з ПДВ в грн. поділено на загальну площу житла в кв.м.).

Запропоновані ціни включають податок на додану вартість (ПДВ) та інші витрати (на страхування, сплату податків, зборів, реєстрацію права власності тощо).

Термін передачі квартир під заселення до 45 днів після підписання договору, але в будь-якому разі не пізніше 30.07.2021. Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника (керівника), завірені печаткою (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством).

Технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмета закупівлі

І. Придбання квартир на вторинному ринку.

- 1. Вимоги до квартир:
- відсутність самовільних переобладнань у квартирі;
- будинок, в якому знаходиться квартира і виставляється на торги не визначено аварійним або таким, що підлягає зносу;
- квартира облаштована господарсько-питним водопроводом холодної і гарячої води (або індивідуальним водонагрівачем); центральною побутовою каналізацією, центральною або індивідуальною системою опалення, центральним газопостачанням (якщо передбачено проектом) та центральною електричною мережею;
- квартира готова для заселення, опоряджувальні роботи виконані в повному обсязі або мають бути виконані не пізніше 01.07.2021 р.;
- квартира повинна відповідати встановленим санітарно-технічним вимогам, встановленим ст. 50 ЖК України.
- квартира може бути розташована на будь-якому поверсі житлового будинку, крім мансардного поверху.
- 2. Відсутність заборгованості за житлово-комунальні послуги, платежам за воду, теплову і електричну енергію та іншим платежам.
- 3. Розвинута інфраструктура (міський транспорт, дошкільні навчальні заклади, школи, магазини, тощо).
- 4. У разі експлуатації (проживання осіб) квартири власник (учасник), якщо він буде визнаний переможцем, на момент передачі їх Замовнику, згідно договірних зобов'язань, повинен у разі наявності зауважень комісії Замовника під час огляду квартири усунути виявлені недоліки (провести косметичний ремонт квартири: пофарбувати (переклеїти шпалери) стіни та стелі приміщень, улаштувати нове покриття підлог, замінити на нові всі сантехнічні прилади (унітаз, ванна, умивальник), змішувачі та водозабірні крани, провести ремонт міжкімнатних дверей (за необхідності).

II. Придбання квартир на умовах пайової участі.

- 1. Вимоги до квартири на момент передачі, об'єкту житлового будівництва:
- квартира готова для заселення, опоряджувальні роботи виконані в повному обсязі або мають бути виконані не пізніше 01.07.2021 р.;
- квартира повинна відповідати встановленим санітарно-технічним вимогам, встановленим ст. 50 ЖК України;
- квартира облаштована господарсько-питним водопроводом холодної і гарячої води (або індивідуальним водонагрівачем); центральною побутовою каналізацією, центральною або індивідуальною системою опалення, центральним газопостачанням (якщо передбачено проектом) та центральною електричною мережею;
- квартира може бути розташована на будь-якому поверсі житлового будинку, крім мансардного поверху.
- 2. Розвинута інфраструктура (міський транспорт, дошкільні навчальні заклади, школи, магазини).

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ОПОРЯДЖЕННЯ КВАРТИР

- 1. Опорядження та покривання стін, перегородок та стель житлових приміщень, коридорів у квартирах, кухонь, ванних кімнат та туалетів інших підсобних приміщень, а також вбудовано-прибудованих приміщень клейовими та іншими видами фарб, шпалерами, декоративними плитами, панелями, іншими оздоблювальними матеріалами та виробами.
- 2. Покриття підлог житлових кімнат, коридорів, кухонь, ванних кімнат, туалетів та інших підсобних приміщень, а також вбудовано-прибудованих приміщень паркетом, лінолеумом, облицювальною плиткою, іншими оздоблювальними матеріалами і виробами.
 - 3. Установлення внутрішніх дверних полотен з коробками
- 4. Установлення сантехнічного обладнання та приладів (мийка, умивальник, унітаз, ванна, душова кабіна, біде тощо), сантехнічної арматури (водорозбірні крини, змішувачі), а також засобів обліку води в квартирах.
- 5. Установлення електро- та газових плит, світильників тощо необхідного для експлуатації електрообладнання, зокрема вимикачів, штепсельних розеток, електродзвоника з кнопкою тощо.

Кваліфікаційні критерії до учасників конкурсу

Учасник у складі конкурсної пропозиції подає наступні документи (на всі квартири, що пропонуються в лотах, щодо закупівлі на вторинному ринку):

Юридичні особи

- 1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням:
 - найменування юридичної особи, фізичної особи-підприємця, прізвища та ініціалів її керівника, форми власності, місцезнаходження (юридична та поштова адреса), номера телефону контактної особи, факсу;
- 2. Виписка (Витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців та громадських формувань і засвідчена в установленому порядку копія довідки про включення до ЄДРПОУ;
- 3. Засвідчені в установленому порядку копії установчих документів;
- 4. Інформаційна довідка з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство (що підтверджує відсутність відомостей про особу у реєстрі);
- 5. Витяг з Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна;
- 6. Нотаріально засвідчені копії свідоцтва про право власності на нерухоме майно або інших правовстановлюючих документів, на підставі яких проводиться державна реєстрація права власності на нерухоме майно;
- 7. Нотаріально засвідчені копії витягу про державну реєстрацію прав власності на нерухоме майно або витягу з реєстру прав власності на нерухоме майно;
- 8. Засвідчена в установленому порядку копія технічного(их) паспорту(ів) на квартиру(и);
- 9. Оригінал довідки (рахунок-повідомлення) балансоутримувача (управителя будинку, ОСББ, експлуатуючої організації тощо) про відсутність на час подання конкурсної пропозиції заборгованості за житлово-комунальні послуги, електроенергію, газ, тощо;
- 10. Довідка про відсутність на час подання конкурсної пропозиції осіб, які зареєстровані в квартирі;
- 11. Копія документа про введення житлового будинку, в якому пропонуються квартири, в експлуатацію (Декларація про готовність об'єкта до експлуатації або Сертифікат відповідності збудованого об'єкту, або інший документ який діяв на момент введення об'єкта в експлуатацію виданий компетентним органом), який підтверджує рік введення житлового будинку в експлуатацію;
- 12. Довідку про наявність або відсутність виконаних опоряджувальних робіт;
- 13. Гарантійний лист Учасника конкурсу щодо якості проведення опоряджувальних робіт (не пізніше 30.06.2021) та своєчасного строку передачі та оформлення квартир;
- 14. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів (обов'язкових платежів), передбачених законодавством, що підтверджуються довідкою Державної фіскальної служби України, яка повинна бути дійсною на день розкриття конкурсних пропозицій;
- 16. Копія документа, що підтверджує повноваження керівника: протокол установчих (загальних зборів) та наказ (розпорядження) про призначення. Якщо один із вищезазначених документів непередбачений (необов'язковий), Учасник повинен надати довідку у довільній формі з викладенням обставин, що обґрунтовують відсутність у нього такого документу та надати інший документ, що підтверджує повноваження керівника. У разі, якщо інтереси Учасника представляє не керівник, а саме, якщо документи пропозиції конкурсних торгів підписує (засвідчує) не керівник, а службова (посадова) особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі представляти інтереси Учасника, підписувати (завіряти) документи пропозиції конкурсних торгів, подається довіреність на службову (посадову) особу (із зазначенням її посади) про надання повноважень цій особі представляти інтереси Учасника під час проведення процедури закупівлі щодо підписання (засвідчення) документів пропозиції конкурсних торгів, а також надається копія паспорту цієї належним чином уповноваженої особи (завірена належним чином). У разі наявності

обмежень щодо укладення директором (іншою уповноваженою особою) підприємства договору, наявність вимоги щодо затвердження договору, коли сума договору перевищує суму, визначену статутом, необхідно надати дозвіл (або інший документ) засновників (або інших осіб), відповідно до положень статуту підприємства та/або іншого документу.

Учасник у складі конкурсної пропозиції подає наступні документи (на всі квартири, що пропонуються в лотах, щодо закупівлі на вторинному ринку):

Фізичні особи та фізичні особи-підприємці

- 1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням:
 - прізвище та ініціали фізичної особи, адреса його місця проживання, номера телефону, факсу, електронної пошти.
- 2. Виписка (Витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців та громадських формувань (для фізичних осіб-підприємців);
- 3. Копії паспорта фізичної особи та реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному органу державної податкової служби і мають відмітку в паспорті) (для фізичних осіб);
- 4. Інформаційна довідка з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство (що підтверджує відсутність відомостей про особу у реєстрі) (для фізичних осіб-підприємців);
- 5. Витяг з Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна;
- 6. Нотаріально засвідчені копії свідоцтва про право власності на нерухоме майно або інших правовстановлюючих документів, на підставі яких проводиться державна реєстрація права власності на нерухоме майно;
- 7. Нотаріально засвідчені копії витягу про державну реєстрацію прав власності на нерухоме майно або витягу з реєстру прав власності на нерухоме майно;
- 8. Засвідчена в установленому порядку копія технічного(их) паспорту(ів) на квартиру(и);
- 9. Оригінал довідки (рахунок-повідомлення) балансоутримувача (управителя будинку, ОСББ, експлуатуючої організації тощо) про відсутність на час подання конкурсної пропозиції заборгованості за житлово-комунальні послуги, електроенергію, газ, тощо;
- 10. Довідка про відсутність на час подання конкурсної пропозиції осіб, які зареєстровані в квартирі;
- 11. Копія документа про введення житлового будинку, в якому пропонуються квартири, в експлуатацію (Декларація про готовність об'єкта до експлуатації або Сертифікат відповідності збудованого об'єкту, або інший документ який діяв на момент введення об'єкта в експлуатацію виданий компетентним органом), який підтверджує рік введення житлового будинку в експлуатацію (для фізичних осіб-підприємців);
- 12. Довідку про наявність або відсутність виконаних опоряджувальних робіт;
- 13. Гарантійний лист Учасника конкурсу щодо якості проведення опоряджувальних робіт (не пізніше 01.07.2021) та своєчасного строку передачі та оформлення квартир;
- 14. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів (обов'язкових платежів), передбачених законодавством, що підтверджуються довідкою Державної фіскальної служби України, яка повинна бути дійсною на день розкриття конкурсних пропозицій (для фізичних осіб-підприємців);
- 15. У разі, якщо інтереси Учасника представляє не він особисто, а особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі представляти інтереси Учасника, подається довіреність на особу про надання повноважень цій особі представляти інтереси Учасника під час проведення процедури закупівлі, підписувати (засвідчувати документи конкурсної пропозиції), а також надається копія паспорту цієї уповноваженої особи (завірена належним чином).
- 16. Крім того, фізичними особами-учасниками подаються:
 - копія свідоцтва про укладення шлюбу, якщо учасник перебуває у шлюбі;
 - нотаріально завірено копія згоди чоловіка (дружини) на продаж об'єкта закупівлі;
 - копія свідоцтва про смерть чоловіка (дружини), якщо чоловік (дружина) помер(ла);
 - копія рішення опікунської ради про дозвіл на продаж квартири, право власності в якій належить малолітній (неповнолітній) дитині, у разі якщо на час продажу в квартирі є зареєстровані малолітні діти.

Учасник у складі конкурсної пропозиції подає наступні документи (на всі квартири, що пропонуються в лотах, щодо закупівлі на умовах пайової участі):

- 1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням:
 - найменування юридичної особи, фізичної особи-підприємця, прізвища та ініціалів її керівника, форми власності, місцезнаходження (юридична та поштова адреса), номера телефону контактної особи, факсу;
- 2. Виписка (Витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців та громадських формувань і засвідчена в установленому порядку копія довідки про включення до ЄДРПОУ (для юридичних осіб);
- 3. Засвідчені в установленому порядку копії установчих документів (для юридичних осіб);
- 4. Інформаційна довідка з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство (для юридичних осіб);
- 5. Витяг з Державного реєстру обтяжень рухомого майна щодо наявності або відсутності обтяжень;
- 6. Витяг з Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна;
- 7. Засвідчена копія ліцензії, яка дає право на провадження будівельної діяльності;
- 8. Нотаріально засвідчена копія документа, що посвідчує право на земельну ділянку;
- 9. Нотаріально засвідчена копія дозволу на виконання будівельних робіт або нотаріально засвідчена копія декларації про початок виконання будівельних робіт, виданих Держархбудінспекцією;
- 10. Засвідчена копія рішення про затвердження відповідної проектно-кошторисної документації та графік будівництва;
- 11. Засвідчена копія поверхових планів жилих приміщень;
- 12. Засвідчена копія договору щодо будівництва з генпідрядною організацією;
- 13. Довідку про наявність або відсутність виконаних опоряджувальних робіт;
- 14. Гарантійний лист Учасника конкурсу щодо якості проведення опоряджувальних робіт (не пізніше 01.07.2021) та своєчасного строку передачі та оформлення квартир;
- 15. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів (обов'язкових платежів), передбачених законодавством, що підтверджуються довідкою Державної фіскальної служби України, яка повинна бути дійсною на день розкриття конкурсних пропозицій (для юридичних осіб);
- 16. Нотаріально засвідчена копія сертифікату відповідності або декларації про готовність об'єкта (черги, окремого пускового комплексу) до експлуатації.
- 17. Інші документи (для юридичних осіб):
 - фінансове становище підприємства, наявність фінансової спроможності (за останній звітний період):
 - копія «Балансу (Звіту про фінансовий стан)» та «Балансу (Звіту про фінансові результати)» або копія «Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва» (для юридичних осіб-суб'єктів малого підприємництва) за останній звітний період з відміткою органів статистики або з підтверджуючими документами про прийняття електронної звітності засобами зв'язку:
 - довідка про відкриті банківські рахунки;
 - оригінал довідки з обслуговуючих банківських установ про відсутність (наявність) простроченої заборгованості за кредитами, які дійсні на дату розкриття конкурсних пропозицій.
 - довідка щодо досвіду виконання аналогічних договорів. Довідка повинна містити наступну інформацію:
 - назва організації, з якою укладено договір;
 - дата та номер договору;
 - предмет договору;
 - обсяги та ціна договору;
 - термін виконання договору;
 - стан виконання договору.

18. Копія документа, що підтверджує повноваження керівника: протокол установчих (загальних зборів) та наказ (розпорядження) про призначення. Якщо один із вищезазначених документів непередбачений (необов'язковий), Учасник повинен надати довідку у довільній формі з викладенням обставин, що обгрунтовують відсутність у нього такого документу та надати інший документ, що підтверджує повноваження керівника. У разі, якщо інтереси Учасника представляє не керівник, а саме, якщо документи пропозиції конкурсних торгів підписує (засвідчує) не керівник, а службова (посадова) особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі представляти інтереси Учасника, підписувати (завіряти) документи пропозиції конкурсних торгів, подається довіреність на службову (посадову) особу (із зазначенням її посади) про надання повноважень цій особі представляти інтереси Учасника під час проведення процедури закупівлі щодо підписання (засвідчення) документів пропозиції конкурсних торгів, а також надається копія паспорту цієї належним чином уповноваженої особи (завірена належним чином). У разі наявності обмежень щодо укладення директором (іншою уповноваженою особою) підприємства договору, наявність вимоги щодо затвердження договору, коли сума договору перевищує суму, визначену статутом, необхідно надати дозвіл (або інший документ) засновників (або інших осіб), відповідно до положень статуту підприємства та/або іншого документу.

Додаток 5 Проект договору на придбання житла на умовах пайової участі

(Замовник має право на внесення змін до проекту договору, крім істотних умов договору)

ДОГОВІР № про придбання житла на умовах пайово	ої участі	
м. Київ		2021 p.
Служба зовнішньої розвідки України, в особі в, що діє на підставі довіреності №	особі співро від, яки , яки Сторони, уклали ц	бітника СЗРУ 20 р. (далі · й діє на підстав
I. Предмет договору		
1.1. В Договорі нижчезазначені терміни розуміються як: - "Договір" - цей правочин, вчинений між Стороною 1 та Стороною - "Квартири" квартири (майнові права на квартир кв. м. згідно з адресним переліком (Додаток 1 до Довійськовослужбовцями Служби зовнішньої розвідки України та член 1.2. Найменування предмета закупівлі відповідно до коду (нерухомості). 1.3. Податковий статус Сторін: 1.3.1. Сторона 1 є бюджетною неприбутковою організацією	ри) загальною сум говору) для подаль нами їх сімей. CPV 70120000-8 (К	шого заселення
1.3.2. Сторона 2	мовах, визначених п ктами приймання-по з адресним перел Договором (графік ески, як сплату заг я:	ередачі Стороні іком (Додаток 1 фінансування - альної вартості
 відсутність будь-яких обтяжень (арешт, застава, заборона відчуже відсутність будь-яких співвласників, які мають переважне правпретензії третіх осіб на Квартири; Квартири нікому не відчужені, не є внеском до статутного капітал відсутність будь-яких зареєстрованих в Квартирах осіб; відчуження Квартир не зачіпає інтересів третіх осіб; Квартири вільні від боргів; 	о на придбання Кв	зартир, відсутні

П. Якість робіт

- відсутність підписаних Актів приймання-передачі Квартир будь-яким особам.

2.1. Сторона 2 повинна передати Стороні 1 Квартири, передбачені цим Договором, які повинні відповідати наступним вимогам:

- придатні для проживання без проведення ремонту (відповідно ст. 50 Житлового кодексу Української РСР);
- забезпечені електроенергією, водою, каналізацією, опаленням, санітарно-технічним обладнанням, електричною плитою (газовою плитою);
- встановлені електролічильник, лічильники гарячої та холодної води;
- обладнання та оздоблення Квартир повинні відповідати технічним характеристикам жилого будинку, в якому вони знаходяться, та вимогам до опорядження Квартир (Додаток 2 до Договору).
- 2.2. У разі відсутності на момент підписання Договору, обладнання та оздоблення (опоряджувальних робіт) визначених у Додатку 2 до цього Договору, зазначене обладнання та оздоблення (опоряджувальні роботи) виконуються Стороною 2 у термін визначений Договором та за рахунок коштів Сторони 2.

III. Ціна договору

	г. дина договору		
3.1. Загальний розмір пайового внеску	(вартість Кварти	пр) за Договором ст	гановить
грн.		(Lunbha
копійки), у тому числі ПДВ копійки) і є ціною цього Договор	грн. (гривень
копійки) і є ціною цього Договор	у, за лотом	No	грн.
внеску згідно Додатку № 1 до Договору ск. Квартир помноженого на загальну сумарну вартість одного метра квадратного Квартир ск сторону збільшення та включає в себе вартіс Договору. 3.2. Ціна Договору може бути уточнена	ладається з варт площу Квартир. гладає: ть опоряджувалі	гості одного метр При цьому Стор грн. за м ьних робіт визнач	они домовилися, що и. кв., і є незмінною в
3.2.1. У разі зменшення бюджетних Державного бюджету України на 2021 рік ців санкції до Сторони 1 не застосовуються. В підлягають передачі Стороні 1 за цим Договор п. 3.1. цього Договору. 3.2.2. Всі зміни та уточнення ціни додатковою угодою, яка є його невід'ємною час	призначень Сто на Договору мож разі зменшення ом зменшується Договору в обстиною.	рони 1 під час у ке бути зменшена ціни Договору, к пропорційно опла бов'язковому пор	, при цьому штрафні ількість Квартир, які ченим площам згідно ядку оформлюються
3.2.3. Ціна договору може бути зменшю до технічних паспортів та витягів з Держав реєстрацію права власності. Уразі збільшення з при цьому ціна за 1 кв.м. зменшується та виз площу квартир.	вного реєстру р вагальної площі в	ечових прав на і квартир ціна Догоі	нерухоме майно про вору не збільшується,
IV. Поряд	док здійснення о	плати	
4.1. Оплата проводиться Стороною 1 в застосуванням платіжних доручень поетапно зг у такому порядку:	гідно з графіком	фінансування (Дод	езготівковій формі із даток 3 до Договору),
1 етап - 80 % від суми До	говору у роз	змірі	грн
гривень	копійок. протяго	ом 10 (десяти) бан	
підписання Сторонами Акту приймання-перед	ачі Квартири (не	евід'ємною частин	ною акта приймання-
передачі є нотаріально засвідчені копії сертис	фікату відповідн	юсті або декларац	ції про готовність до
експлуатації об'єкта та оригіналу технічного	паспорту на К	вартиру) та пере	дання сформованого
Витягу з державної реєстрації речових прав н	а нерухоме май	но про реєстрацін	о права власності на
Сторону 1;			
2 етап - 20 % від суми Догово			грн.
гривень	копійок) п	ротягом 10 (десят	ги) банківських днів

після завершення виконання опоряджувальних робіт (що підтверджується підписанням Сторонами

Акту приймання-передачі опорядження квартири) відповідно до визначених Договором вимог (Додаток 2 до Договору).

4.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Стороною 1 бюджетного асигнування на фінансування Договору на свій поточний рахунок.

V. Права та обов'язки сторін

- 5.1. Сторона 1 зобов'язана:
- 5.1.1. Своєчасно здійснити оплату пайового внеску згідно з графіком фінансування (Додаток 3 до Договору) та прийняти Квартири (майнові права на Квартири) у строк, встановлений Договором.
 - 5.2. Сторона 1 має право:
- 5.2.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Стороною 2, письмово повідомивши її про це за 30 (тридцять) днів до дати розірвання;
- 5.2.2. Контролювати оформлення Актів приймання-передачі Квартир та правовстановлюючих документів на Квартири;
- 5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
 - 5.3. Сторона 2 зобов'язана:
- 5.3.1. Передати Стороні 1 оригінали технічних паспортів на Квартири разом з Актом приймання-передачі Квартир (майнових прав на Квартири).
- 5.3.2. Передати Стороні 1 Квартири (майнові права на Квартири) за Актом приймання передачі Квартир згідно з умовами Договору, але не пізніше 30.07.2021 року.
- 5.3.3. Протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту підписання Акту приймання передачі Квартири (майнових прав на Квартиру), за свій рахунок здійснити оплату витрат пов'язаних з оформленням та реєстрацією права власності на Квартири та надати Стороні 1 всі документи, що підтверджують державну реєстрацію права власності.
- 5.3.4. Передати Квартиру у стані, що відповідає технічній характеристиці цього жилого будинку та вимогам до опорядження Квартири (Додаток 2 до Договору).
- 5.3.5. Негайно повідомити Сторону 1 про обставини, що перешкоджають виконанню зобов'язань за Договором.
- 5.3.6. Не пізніше 01.07.2021 року здійснити обладнання та оздоблення (опоряджувальні роботи) визначені у Додатку 2 до Договору та забезпечити готовність Квартир для заселення.
- 5.3.7. За власний рахунок усунути можливі (виявлені) недоліки (дефекти), допущені у будівництві Об'єкту та/або опорядженні Квартир, виявлені Стороною 1 під час приймання- передачі Квартир у строки визначені Стороною 1, але не пізніше 01.06.2021 року.
- 5.3.8. За власні кошти здійснити незалежну експертну оцінку вартості готової квартири з опорядженням згідно Додатку 2 до Договору та передати Стороні 1 відповідний звіт або надати звіт забудовника про реалізаційну вартість квартир з опорядженням під час укладання Акту приймання-передачі опоряджувальних робіт.
 - 5.4. Сторона 2 має право:
- 5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати пайовий внесок згідно з умовами цього Договору.
 - 5.4.2. На дострокове виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

VI. Відповідальність Сторін

- 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Договором та чинним законодавством України.
- 6.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості Квартир (Квартири) Сторона 2 сплачує Стороні 1 штраф у розмірі 20 % (двадцять) відсотків від вартості Квартир (Квартири).
- 6.3. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань у встановлений Договором строк Сторона 2 сплачує Стороні 1 пеню у розмірі 0,1 відсотка від ціни Квартир (чи квартири окремо по якій не виконані чи неналежно виконані зобов'язання) за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) робочих днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (сім) відсотків

від ціни Квартир (чи квартири окремо по якій невиконані чи неналежно виконані зобов'язання).

6.4. Сторони не несуть відповідальності за дії третіх осіб (у т.ч. органів державного казначейства, банківських установ а також органів, що здійснюють державну реєстрацію права власності на об'єкти нерухомого майна та видають свідоцтва про право власності на такі об'єкти), які перешкоджають своєчасному виконанню зобов'язань, визначених Договором.

VII. Обставини непереборної сили

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо) та безпосередньо вплинули на виконання зобов'язань Сторонами.
- 7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про дію обставин непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилатися на такі обставини, як на підстави, що звільняють від відповідальності.
- 7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії ϵ відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.
- 7.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш, ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір. При цьому Сторона 2 повертає Стороні 1 усі кошти, отримані за Договором, у повному обсязі протягом 3 (трьох) робочих днів з дня розірвання Договору з урахуванням умов Договору.

VIII. Вирішення спорів

- 8.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

ІХ. Строк дії Договору

9.1. Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31.12.2021 року, але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором в частині розрахунків.

Х. Інші умови

- 10.1 Сторони підтверджують, що:
- укладення Договору відповідає їх інтересам;
- волевиявлення щодо укладення та виконання Договору є вільним, усвідомленим та відповідає їх внутрішній волі;
- умови Договору їм зрозумілі та відповідають реальній домовленості між ними;
- Договір не приховує іншого правочину і спрямований на реальне настання наслідків, які обумовлені ним:
- Договором зафіксовано всі істотні умови, необхідні для Договору даного виду.
- 10.2. Договір укладається українською мовою і підписується уповноваженими представниками Сторін у 3 (трьох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник для органів державної реєстрації речових прав на нерухоме майно.
- 10.3. Будь-які повідомлення Сторін при виконанні Договору надсилаються в письмовій формі або телеграфом, факсом, електронною поштою з подальшим їх письмовим підтвердженням.

- 10.4. Зміни до Договору оформляються додатковою угодою, що підписується уповноваженими представниками Сторін. Будь-яка домовленість між Сторонами, яка тягне за собою нові зобов'язання та не випливає з Договору, повинна бути письмово підтверджена Сторонами в формі доповнення (додаткової угоди) до Договору.
- 10.5. Додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками Сторін.
- 10.6. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність зазначених нею реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

XI. Додатки до Договору

- 11.1. Невід'ємною частиною Договору є:
- 11.1.1. Додаток 1 Адресний перелік Квартир;
- 11.1.2. Додаток 2 Вимоги до опорядження Квартир;
- 11.1.3. Додаток 3 Графік фінансування;

XII. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

СТОРОНА-1	СТОРОНА-2
Служба зовнішньої розвідки України	
04107, м. Київ, вул. Нагірна, 24/1	
код за ЄДРПОУ 33240845	(назва)
п/р UA 898201720343160003000018126	Юридична адреса:
у Державній казначейській службі	
України м. Київ МФО 820172	Поштова (фактична) адреса:
Співробітник СЗРУ	
М.Новак	Контактний телефон:
	Банківські реквізити:

	Додаток 1
до Договору № _	
про придбання ж	итла на умовах
пайової участі	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1
від " "	2021 p.

АДРЕСНИЙ ПЕРЕЛІК КВАРТИР

$\mathcal{N}_{\underline{0}}$		spx B.	KB.	Кіль-	Площа, кв.м.		Вартість, грн., з ПДВ	
3/П	Адреса	Поверх	No F		загаль	Житло ва	1 кв. м.	квартири
1.								
2.								
PA3	OM:						X	

Сторона 2	
Юридична адреса:	(назва)
Поштова (фактична) адреса:	_
Контактний телефон:	
Банківські реквізити:	
-	_
	Юридична адреса: Поштова (фактична) адреса: Контактний телефон:

Додаток 2	
до Договору №	
про придбання	житла на умовах
пайової участі	
від " "	2021 p.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ОПОРЯДЖЕННЯ КВАРТИР

- 1. Опорядження та покривання стін, перегородок та стель житлових приміщень, коридорів у квартирах, кухонь, ванних кімнат та туалетів інших підсобних приміщень, а також вбудовано-прибудованих приміщень клейовими та іншими видами фарб, шпалерами, декоративними плитами, панелями, іншими оздоблювальними матеріалами та виробами.
- 2. Покриття підлог житлових кімнат, коридорів, кухонь, ванних кімнат, туалетів та інших підсобних приміщень, а також вбудовано-прибудованих приміщень паркетом, лінолеумом, облицювальною плиткою, іншими оздоблювальними матеріалами і виробами.
 - 3. Установлення внутрішніх дверних полотен з коробками
- 4. Установлення сантехнічного обладнання та приладів (мийка, умивальник, унітаз, ванна, душова кабіна, біде тощо), сантехнічної арматури (водорозбірні крини, змішувачі), а також засобів обліку води в квартирах.
- 5. Установлення електро- та газових плит, світильників тощо необхідного для експлуатації електрообладнання, зокрема вимикачів, штепсельних розеток, електродзвоника з кнопкою тощо.

Орієнтовна вартість опоряджувальних робіт складає:

№ 3/п	Адреса	Поверх	Площа, Кіль- кість	Кіль- кв.м.	Вартість опоряджувальних робіг грн., з ПДВ			
	д 2 кімнал	кімнат	загаль на	Житло ва	1 кв. м.	квартири		
1.								
2.								
PA3	OM:						X	

Сторона 1	Сторона 2	
Служба зовнішньої розвідки України 04107, м. Київ, вул. Нагірна, 24/1 р/р № UA898201720343160003000018126 у	Юридична адреса:	(назва)
Державній казначейській службі України м. Київ МФО 820172 ідентифікаційний код: 33240845	Поштова (фактична) адреса:	
	Контактний телефон:	
	Банківські реквізити:	_
		_

Додато	ок 3	
до Дог	овору М	2
про пр	идбання	житла на умовах
		за державні
кошти		-
від "	"	2021 p.

ГРАФІК ФІНАНСУВАННЯ

№ етапу Сума перерахування, грн. Термін перерахування Прим 1. Протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання Сторонами акту приймання-передачі квартири (невід'ємною частиною акта приймання-передачі є нотаріально засвідчена копія сертифікату відповідності або декларації про готовність до експлуатації об'єкта та оригінал технічного паспорту на Квартиру) та сформованого Витягу з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно про реєстрації речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності . 2. (20 % від суми Договору) Протягом 10 (десяти) банківських днів після завершення виконання опоряджувальних робіт (що підтверджується підписанням Сторонами акту приймання-передачі опорядження квартири) відповідно до технічних	ГРАФІК ФІНАНСУВАННЯ							
банківських днів з дати підписання Сторонами акту приймання-передачі квартири (невід'ємною частиною акта приймання-передачі є нотаріально засвідчена копія сертифікату відповідності або декларації про готовність до експлуатації об'єкта та оригінал технічного паспорту на Квартиру) та сформованого Витягу з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності . Протягом 10 (десяти) банківських днів після завершення виконання опоряджувальних робіт (що підтверджується підписанням Сторонами акту приймання-передачі опорядження квартири) відповідно до технічних		Сума перерахування,		Примітка				
Протягом 10 (десяти) банківських днів після завершення виконання опоряджувальних робіт (що підтверджується підписанням Сторонами акту приймання-передачі опорядження квартири) відповідно до технічних	1.		банківських днів з дати підписання Сторонами акту приймання-передачі квартири (невід'ємною частиною акта приймання-передачі є нотаріально засвідчена копія сертифікату відповідності або декларації про готовність до експлуатації об'єкта та оригінал технічного паспорту на Квартиру) та сформованого Витягу з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно про					
Договору)	Договору)		банківських днів після завершення виконання опоряджувальних робіт (що підтверджується підписанням Сторонами акту приймання-передачі опорядження квартири) відповідно до технічних вимог (Додаток 2 до					
Всього:	Всього:		71					

Сторона 1

Служба зовнішньої розвідки України 04107, м. Київ, вул. Нагірна, 24/1 р/р № UA898201720343160003000018126 у Державній казначейській службі України м. Київ МФО 820172

ідентифікаційний код: 33240845

Сторона 2

	(назва)
Юридична адреса:	(
Поштова (фактична) адреса:	_
Контактний телефон:	_
Банківські реквізити:	_

Додаток 6 Проект договору на придбання житла на вторинному ринку

(Замовник має право на внесення змін до проекту договору, крім істотних умов договору)

ДОГОВІР КУПІВЛІ-ПРОДАЖУ КВАРТИРИ

Місто Київ, Україна,	року.
Ми, що підписалися нижче:	
податків за даними Державного реєст	безконтактним електронним носієм №
, оуд. , кв. , над	номер облікової кортки платична помені якої діє
запесствовано за апресою:	атків, місце проживання
ле, з однієї сторони та, приватним нотаріусом Київського	міського нотаріального округу за реєстровим
№, з однієї сторони та	
СЛУЖБА ЗОВНІШНЬОЇ РОЗВІДКИ УКРАЇНИ, (СЗРУ), що	ϵ органом державної влади, код ϵ ДРПОУ:
33240843, місцезнаходження: 04107, м. Київ, вулиця Нагірна, були	нок 24/1 іменована налалі — «ПОКУПЕЦЬ» в
осоог представника НОВАКА МИКОЛИ ІВАНОВИЧА, реєстраційн	ий номер облікової картки платника полатків
за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків	з 2568418095, зареєстрований та проживає за
адресою: місто Київ, вулиця Бальзака, будинок 89, квартира 58, як	ий діє на підставі довіреності, посвідченої 18
серпня 2020 року, Падалка Р.О, приватним нотаріусом Київського м	ліського нотаріального округу, зареєстрованої
в реєстрі за №8093, з другої сторони, попередньо ознайомлені з прав	овими наслідками недодержання при вчиненні
правочинів вимог закону, усвідомлюючи природу цього правочин	ну та значення своїх дій, перебуваючи при
здоровому розумі та ясній пам'яті, діючи добровільно, за відсутн	ості будь-якого примусу як фізичного, так і
психічного, маючи необхідний обсяг цивільної дієздатності, уклали ц	<i>уей Договір про таке:</i>
1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ ЗАІ	ГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ
1.1. 1.1.За цим Договором ПРОДАВЕЦЬ (в особі представника) г	продає та передає у власність, а ПОКУПЕЦЬ
купує та приймає <i>квартиру за № () у будинку за</i>	№ (), що по вулиці
в місті, (далі - предмет договору) і сп передбачені договором. ДК 021:2015 код CPV 70120000-8 (Купівля	я і продаж нерухомості)
1.2.Документом, що підтверджує право приватної власності ПРОДА	ВЦЯ на відчужувану ним квартиру є: Витяг з
державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєс	страцію права власності (індексний номер:
), виданий2021 року приватним нотар	іусом
Київського міського нотаріального округу	. Право власності зареєстроване в
, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майн	_ року, номер запису про право власності:
1.3. Відчужувана квартира складається з: житлова площа	а() кв.м., загальна
площа - () кв.м.	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
1.4. Актуальна інформація про квартиру та продавця:	
· За даними Державного реєстру речових прав квартира під заборо	ню або арештом, в іпотеці не перебуває що
питверджується тиформацією з державного реєстру речових пра нотаріусом Київського міського нотаріального округу	в на нерухоме майно, виданою приватним
обласутність податкової застави перевірено за Витягом з Державі податкові застави, виданого приватним нотаріусом Київського міс	ного реєстру обтяжень рухомого майна про ського нотаріального округу
року.	
року. 1.5. Продавець (в особі представника) гарантує (визнає), що зазна Договору є його власністю, жодна особа не зареєстрована в цій квар внеском до статутного капіталу товариств, в оренду не передана, інц	лирі, нікому не продана, не подарована, не є
абороною відчуження (арештом), в податковій заставі вона не переб так і за межами України немає	уває, прав щодо неї у третіх осіб як в межах,

Продавцем доведено до відома Покупця зміст заяви про те, що у відчужуваній квартирі не зареєстровані та не проживають (не мають права користування) малолітні та неповнолітні діти, недієздатні чи обмежено дієздатні особи.

1.6. ПОКУПЕЦЬ стверджує, що володіє достатньою інформацією про квартиру, що набувається, задоволений її якісним станом, встановленим шляхом внутрішнього огляду до укладення цього договору, ним не виявлено під час огляду будь-яких дефектів та недоліків, про які не було повідомлено ПРОДАВЦЕМ.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

2.1.	3a	ДОМ	овленість	о ст	орін	продаж	кварти	ри	вчинено	3a		
),	без	ПДВ	із	розрахунк	у		(
) гри	вень і	копійок (б	без ПДВ)) - (відп	овідно до	підпункту	197.1.14	4 пункту 197	.1 статті	197 ПКУ):	за 1 (один)
	KB.M	. загально	от площі в	квартири	. Вартіс	ть 1 кв.м. з	агальної п	лощі кв	артири є фік	сованою.	Фіксована	вартість 1
	КВ.М	. загальн	от площі	квартири	и € твер	дою (незмі	інною). ПО	ОКУПЕІ	ЦЬ сплачує	кошти шл	іяхом безг	отівкового
			RI RI			суми	3 k	ахунку	ПОК	γПЦЯ	на	рахунок
	HPO	ДАВЦЯ	Nº			, в	AT «УК	РБУДІН	ВЕСТБАНК	» (МФС)	, код
	ЕДР	ПОУ	90 0/ -) наступ	ним чином	1:					
	- 22 H	ПДВ від Договору паспорту про реєс податків бюджету підтверду вартості і на номер 2 етап - 2 етап - 2 етап, що від побіт, що від повідновідновідновідновідновідновідновідн	и суми Де та Акту на кварт трацію п (ПДФО, вказаних кують нар предмету цього дого дого договору о підтвер, о до визне о до визнер, о до визне п семи договору о	оговору, ирийма иру та си рава вла військой податкій рахуванн договору говору абие— иротяго джується ачених І	протяго протя	ом 10 (дес редачі квар аного Витя та наданн о тощо) та дів, отрима ату подать ченому пун у та номер — (есяти) банк сом вимог (тиру банкі отири, нев ігу з держа я оригінал аних платн ків, повинн ктом 2.3, Квартири, сівських дно одолаток 1	вських ід'ємной репів доку ів доку иком по і бути на в приз зазначення після до Лого	днів з дати но частиною естрації речементів, які ментів щододатку від та надані з розраначенні пла еної в пункті завершення вору)	підписан якого є ових прав підтверд о сплати кого прод ахунку потежу пові 1.1;	ня Сторон оригінал оригінал оригінал одужують на опоряджоря дажу. Доку одатків від инно бути), без пами цього технічного оме майно прахування до менти, які оціночної посилання), без ПДВ жувальних квартири
ПОГО	джен	UFU TA F	и пидля	ae ovals	-яким з	RMIHAM B2	INTICTE KE	antunu	игідною для визначена боку третіх	CTOPOL	IAMMA an	DOOGNATIONA
2.2.		ціночна	вартість	предм	ету до	оговору.	шо вілч	VWVETLO	ся, складає	_		
(1), (відпо	овідно до з	ввіту про і	незалеж	ну оцінку м	айна. іле	нтифікатог	у за базою
		, п	о викона	ний			року		, які	ий діє на	підставі С	ертифікату
суб'	єкта	оціночно	ї діяльно	сті №).	-		, які			1 7
2.3.	Ціна	Договор	у включа	є всі витр	рати пов	з'язані з оф	ормлення	м та реє	страцією пра	ава власн	ості на Ква	артири, всі
поне	охідн ести І	тодаткі ПРОДАВ	и, збори ЕЦЬ у пр	та обов' оцесі виг	язкові і конання	платежі, а зобов'язан	також іні нь за цим Д	ці непе _] Іоговоро	редбачувані ом.	платежі	(витрати),	які може
2.4.0	Строн	к передач	і КВАРТ	ИРИ скл	падає до	10 робоч	их днів з і	моменту	/ підписання	цього Д	оговору (у	вказаний
стро пасп реєс Стро (к зді юрту траці	йснюєтью на квар ю права викона	ся оформ. тиру та власності ання	лення на сформов на ПОК опорядж	ступних заний В УПЦЯ), кувальн) (v	с документ итяг з дер надання к их роб вказаний с	ів: Акт пр ожавної ре опій докум біт у трок злійс	ийманн естрації пентів пј Ква нюється	я-передачі к ї речових п ро сплату по артирі	вартири, рав на н датків до до	оригінал т перухоме м бюджету.	пехнічного майно про
прий Дого	імані Эвору	ня-переда /)).	чі опоря	ядження	кварти	ри відпов	ідно до	визначе	них Догово	ром вим	иог (Дода	ток 1 до
,	1 2	//										
					3. ВИНІ	икнення		ВЛАСН	IOCTI			
3.1.		Право	власі	ності	на	Кварти	тру п	ереходи	ть до	ПО	КУПЦЯ	згідно
3.2. мом	ПРО енту	ДАВЕЦЬ повної ог	не запо	еречує п КУПЦЕМ	роти ре М ціни (—— єстрації та (вартості) І 4. ЗАЯВИ	Свартири.		КУПЦЯ пра	ва власно	ості на Кв	артиру до
4.1.	ПРОД	ДАВЕЦЬ	заявляє т	а гарант	ve. шо п	релмет ньс	го Логово	nv ло йо	ого укладенн	a.		
- нік	ому і	ншому н	е відчуже	ний;	, -, -,	редлег две	ло догово	ру до не	ло укладенн	л.		
- B CI	порі 1	га під аре	штом або	заставо	ю, в том	у числі под	датковою.	не переб	буває:			
- пра	авами жени	третіх с	сіб (прав	а наймач	на, заста	ви, довічн	ого корист	ування	тощо) як в	Україні, т	ак і за її м	іежами не
		,	гатутного	капіталу	у госпол	арських то	вариств:					
			ліків не м		,	1	-F,					
- ква	ртира	а не є пре	дметом с	падкової	го догов	ору;						
- дог	овір	вчиняєть	ся у форм	іі, встано	вленій	законом;						
- діте	ей та	інших ос	іб, які б м	иали прав	во корис	тування ві	дчужувано	ою кварт	гирою, нема	ε;		

- малолітні та неповнолітні діти, не зареєстровані, недієздатні чи обмежено дієздатні особи права користування
- заборгованості зі сплати комунальних послуг та послуг зв'язку на день укладення цього договору немає;
- відсутність дітей та інших осіб, які б мали право користування квартирою, підтверджується довідкою, виданою 2021 року.
- 4.2. ПРОДАВЕЦЬ та ПОКУПЕЦЬ у присутності нотаріуса стверджують, що:
- однаково розуміють значення і умови цього договору та його правові наслідки;
- договір спрямований на реальне настання правових наслідків, що обумовлені ним;
- їх волевиявлення є вільним і відповідає внутрішній волі;
- договір не має характеру фіктивного та удаваного правочину;
- ціна продажу, зазначена в пункті 2.1 цього договору, відповідає їх дійсним намірам;
- вони не обмежені в праві укладати правочини;
- вони не визнані в установленому порядку недієздатними (повністю або частково);
- вони не перебувають у хворобливому стані, не страждають в момент укладення цього договору на захворювання, що перешкоджають усвідомленню його суті;
- вільне володіння українською мовою дозволяє кожному з них правильно зрозуміти зміст цього договору;
- підписання цього договору є підтвердженням попередніх домовленостей, відсутності взаємних претензій щодо ціни квартири, проведеного розрахунку та якісного стану житла;
- 4.3. Проект цього Договору, складений нотаріусом з урахуванням умов, які є обов'язковими для такого роду договорів, а також умов, визначених та узгоджених сторонами, прочитаний ними та схвалений.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та чинним законодавством України.
- 5.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості Квартири Продавець сплачує Покупцю штраф у розмірі 20 %
- (двадцять) відсотків від вартості Квартири. 5.3. За порушення строку передачі квартири (більше 10 днів з моменту підписання Договору) Продавець сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,05 відсотка від ціни Квартири за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів – додатково стягується штраф у розмірі 7 (сім) відсотків від ціни Квартири.
- 5.4. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань (щодо строків здійснення опоряджувальних робіт у Квартирі) у встановлений Договором строк (до робіт у Квартирі) у встановлений Договором строк (до ______), Продавець сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,05 відсотка від ціни Квартири за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів
- додатково стягується штраф у розмірі 7 (сім) відсотків від ціни Квартири.

 5.5. Сторони не несуть відповідальності за дії третіх осіб (у т.ч. органів державного казначейства, банківських установ а також органів, що здійснюють державну реєстрацію права власності на об'єкти нерухомого майна та видають свідоцтва про право власності на такі об'єкти), які перешкоджають своєчасному виконанню зобов'язань,
- 5.6. У випадку, якщо будь-яка гарантія та/чи заява кожної із сторін зазначена в пунктах 4.1 4.2 цього Договору не відповідатиме дійсності і потягне розірванням даного Договору, судовий спір з подальшим визнанням його недійсним, відповідна сторона повинна повернути усі кошти, отримані за даним Договором, у повному обсязі протягом 3 (трьох) робочих днів з дня його розірвання чи визнання його недійсним та відшкодувати іншій стороні у повному обсязі всі збитки, які вона буде мати, включаючи понесені витрати пов'язані з оформленням права власності на Квартиру та плату за нотаріальне посвідчення цього Договору купівлі-продажу

6. ОПЛАТА ВИТРАТ ТА ЗБОРУ НА ОБОВ'ЯЗКОВЕ ДЕРЖАВНЕ ПЕНСІЙНЕ СТРАХУВАННЯ

- 6.1. Витрати пов'язані з оформленням та реєстрацією речового права на нерухоме майно (права власності на квартиру), витрати за нотаріальне посвідчення даного Договору, (плату згідно ст. 31 Закону України «Про нотаріат») сплачує ПРОДАВЕЦЬ.
- 6.2. ПОКУПЕЦЬ у відповідності до пункту 9 статті 1 Закону України «Про збір на обов'язкове державне пенсійне страхування» від 26.06.1997 №400/97-ВР (із змінами та доповненнями) звільнений від сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 7.1. ПРОДАВЕЦЬ зобов'язується: 7.1.1. не пізніше
- року здійснити обладнання та оздоблення квартири відповідно до Додатку 1 до цього Договору та забезпечити готовність квартири до заселення. По закінченню опоряджувальних робіт сторони підписують Акт приймання-передачі опорядження квартири.
- 7.1.2. передати ПОКУПЦЮ ключі від вхідних дверей та звільнити відчужувану нерухомість від особистих речей та речей побутового вжитку в термін до року.
- 7.3. ПОКУПЕЦЬ зобов'язується сплатити ПРОДАВЦЕВІ вартість квартири в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

8. ІНШІ УМОВИ

- 8.1. Продавець (в особі представника) стверджує та доводить до відома Покупця заявою дані про те, що квартира, яка відчужується є особистою приватною власністю продавця, оскільки на момент її набуття у власність в зареєстрованому шлюбі не перебувала/не перебуває, спільно однією сім'єю (у фактичних шлюбних відносинах) ні з ким не проживала/не проживає, шлюбних договорів не укладала.
- Зміна умов цього Договору, його розірвання або припинення, можливі лише за письмовим договором СТОРІН.
- 8.3. Всі доповнення та зміни до цього Договору повинні бути укладені СТОРОНАМИ у письмовій формі та нотаріально посвідчені.
- 8.4. Цей Договір вважається укладеним з дня його нотаріального посвідчення та зберігає чинність до повного виконання зобов'язань за цим Договором.

- 3 моменту набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості СТОРІН з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.
- 8.6. Про зміст прав та обов'язків за цим Договором, про правові наслідки укладеного нами правочину, в тому числі статей 215-236 ЦК України, про недійсність правочину та правові наслідки недодержання сторонами вимог Закону, статті 640 ЦК України щодо моменту укладення Договору, статей 651-654 ЦК України про підстави для зміни або розірвання договору та форму змін або розірвання правочину, статей 655-664, 680-682, 687-692, 696-697 ЦК України про загальні положення про договір купівлі-продажу, відповідальність СТОРІН, строки виявлення недоліків і пред'явлення вимоги у зв'язку з недоліками проданого товару, позовна давність до вимог у зв'язку з недоліками проданого товару, зміст статті 212 Кримінального Кодексу України, зміст ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», зміст пункту 7, 9, 10 Правил користування приміщеннями житлових будинків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 8 жовтня 1992 р. за № 572, п.п.6.12., 6.13. Правил ведення нотаріального діловодства, затверджених Наказом Міністерства юстиції України 22 грудня 2010 року № 3253/5, нам, представнику ПРОДАВЦЯ та ПОКУПЦЮ, нотаріусом роз'яснено.
- 8.7. Перевірку відсутності фактів застосування санкцій, передбачених статтею 4 Закону України «Про санкції» нотаріусом здійснено за відомостями, що містяться у рішенні Ради національної безпеки і оборони України.
- 8.8. Відомості про боржників, перевірено за Єдиним реєстром боржників, згідно ст. 9 Закону України «Про виконавче провадження».
- 8.9. СТОРОНИ стверджують, що вчинюваний ними правочин не є дією, що пов'язана з коштами та/або власністю, одержаними (здобутими) внаслідок вчинення злочину, та не є дією спрямованою на приховування джерел походження грошових коштів та/або власності, а також, що вчинюваний ними правочин не ε сприянням будь-якій третій особі, яка є співучасником у вчиненні злочину, що є джерелом походження коштів та/або власності.
- 8.10. Цей Договір укладено та нотаріально посвідчено в 2 (ДВОХ) оригінальних примірниках, один з яких зберігається в справах приватного нотаріуса , а інший примірник видається ПОКУПЦЮ.
- 8.11. Договір набирає чинності з дати підписання і діє до - року, але у будь-якому разі до повного виконання СТОРОНАМИ своїх зобов'язань за Договором в частині розрахунків.

9. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- 9.2. Невід'ємною частиною Договору є:

— платників податків	10. РЕКВІЗИТИ ТА ПРОДАВЕЦЬ	ПОКУПЕЦЬ
істо Київ, ей договір посвідчено мною,, приватним нотаріусом Київського міського нотаріал ругу.	реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб — платників податків, (паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм №, виданий органом, дата оформлення — року), зареєстрована за ддресою: місто Київ, вулиця поточний рахунок Продавця, в АТ «УКРБУДІНВЕСТБАНК» (МФО, код ЄДРПОУ) Підпис	УКРАЇНИ, (СЗРУ) код ЄДРПОУ:33240845 Місце знаходження за адресою: 04107, м. Київ, вулиця Нагірна, будинок 24/1 р/р №UA898201720343160003000018126 у Державній казначейській службі України м. Київ ПідписМ.І.Новак м.п. діє на підставі довіреності, посвідченої 18 серпня 2020 року, Падалка Р.О., приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу,
TAV ASSILLA	істо Київ,	

Особу громадян, які підписали договір, встановлено, їх дієздатність, а також правоздатність та дієздатність СЛУЖБИ ЗОВНІШНЬОЇ РОЗВІДКИ УКРАЇНИ і повноваження представників, а також належність
ВІДЧУЖУВАНОЇ КВАПТИРИ ПЕРЕВІРЕНО
Відповідно до ст. 182 Цивільного Кодексу України право власності на квартиру підлягає державній реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.
Зареєстровано в реєстрі за №

Додато	к 1 до Д	Цоговору
купівлі	-продах	жу квартири
від "	"	2021 p.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ОПОРЯДЖЕННЯ КВАРТИР

- 1. Опорядження та покривання стін, перегородок та стель житлових приміщень, коридорів у квартирах, кухонь, ванних кімнат та туалетів інших підсобних приміщень, а також вбудовано-прибудованих приміщень клейовими та іншими видами фарб, шпалерами, декоративними плитами, панелями, іншими оздоблювальними матеріалами та виробами.
- 2. Покриття підлог житлових кімнат, коридорів, кухонь, ванних кімнат, туалетів та інших підсобних приміщень, а також вбудовано-прибудованих приміщень паркетом, лінолеумом, облицювальною плиткою, іншими оздоблювальними матеріалами і виробами.
 - 3. Установлення внутрішніх дверних полотен з коробками
- 4. Установлення сантехнічного обладнання та приладів (мийка, умивальник, унітаз, ванна, душова кабіна, біде тощо), сантехнічної арматури (водорозбірні крини, змішувачі), а також засобів обліку води в квартирах.
- 5. Установлення електро- та газових плит, світильників тощо необхідного для експлуатації електрообладнання, зокрема вимикачів, штепсельних розеток, електродзвоника з кнопкою тощо.

Акт приймання - передачі квартири від

Сторона 1:в особі співробітника							, який діє на		
підставі довіреності, посвідченої, посвідченої, нотаріусом							(далі –		
(Сторона 1), з однієї стор	они та							
2	Сторона 2: 2), в особі нотаріусом, ук	, яки	ий діє пей Акт	що діє на під № пр	на підста іставі д ийому-пе	аві довіренос гредачі ка	ті, посвідче зартир віл	алі – Сторона еної	
-	надалі – Акт) до До	оговор гровим гов До	у від 1 № эговору,	202 (на Сторона	1 року, далі – До 2 перед	посвідч эговір), пр ає, а Сто	еного оо наступне: орона 1 приі	нотаріусом ймає наступне	
		A	АДРЕСН	ИЙ ПЕРЕ	ЛІК КВА	АРТИР			
No		xda	B.	Кіль-		оща,	Вартіс з І	ть, грн., ІДВ	
3/П	Адреса	Поверх	№ KB.	кість кімнат	загаль на	житло ва	1 кв. м.	квартири	
1.									
2. PA30	DM.								
Į	 Цей Акт є невід'єми Претензій до Сторо Сторони 1 немає. Цей Акт укладения Додатки:	они 2	щодо кі	лькісних					
	 Технічні паспор Сторон 		вартири в	на арк	.;	C.	горона 2		
Служба зовнішньої розвідки України 04107, м. Київ, вул. Нагірна, 24/1 р/р № UA898201720343160003000018126 у					—————————————————————————————————————			(назва)	
Державній казначейській службі України м. Київ			_	Поштова (фактична) адреса:					
МФО 820172 ідентифікаційний код: 33240845				_	Контактний телефон:				
						Банківські реквізити:			